

П Р И К А З

«29» августа 2025 г.

№ 25

Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году

В соответствии с приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 29.07.2025 г. № 692 «Об утверждении Дорожной карты к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2026 году», в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на 2025/2026 учебный год (Приложение 1).
2. Назначить Синяпкину О.А., заместителя директора по УВР, ответственным за исполнение мероприятий Дорожной карты.
3. Синяпкиной О.А., заместителю директора по УВР:
 - 3.1. довести информацию о Дорожной карте до обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - 3.2. обеспечить размещение Дорожной карты на официальном сайте МОУ СШ № 9.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 9

Е.И.Клюшина

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательной программе основного общего образования
на 2025/2026 учебный год

№	Наименования мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
I. Проведение статистического анализа по итогам проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в Волгоградской области в 2025 году			
1.	Проведение анализа результатов ЕГЭ и ОГЭ на основе аналитических отчетов региональных предметных комиссий, осуществляющих оценивание экзаменационных работ участников ЕГЭ и ОГЭ в Волгоградской области в 2025 году.	28.08.2025 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
2.	Заседание методических объединений: Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ на основе аналитических отчетов региональных предметных комиссий, осуществляющих оценивание экзаменационных работ участников ЕГЭ и ОГЭ в Волгоградской области в 2025 году.	29.08.2025г.	Руководители школьных методических объединений
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11.	В течение 2025/2026 учебного года	Сафьянова Е.Д., заместитель директора по НМР
2.	Мониторинг работы предметных методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2025/2026, 2026/2027 учебные года.	Ноябрь 2025 г., март 2026 г.	Сафьянова Е.Д., заместитель директора по НМР
3.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов.	В течение 2025/2026 учебного года	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
4.	Организация и проведение "круглых столов", семинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам.	В течение 2025/2026 учебного года	Руководители школьных методических объединений

1	2	3	4
5.	Организация курсовой подготовки по повышению профессионального мастерства учителей русского языка и математики, работающих в 2025/2026 учебном году в 9,10-х классах.	В течение 2025/2026 учебного года	Сафьянова Е.Д., заместитель директора по НМР
6.	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование.	В течение 2025/2026 учебного года	Руководители школьных методических объединений
7.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ "ФИЛИ" по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2025 года.	Сентябрь-декабрь 2025 г.	Руководители школьных методических объединений
8.	Проведение индивидуальных консультаций для учителей-предметников.	В течение 2025/2026 учебного года	Руководители школьных методических объединений
9.	Участие руководителей и учителей-предметников в вебинарах (совещаниях) для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11, по вопросам подготовки и технологии проведения ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Ноябрь 2025 г., апрель 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
III. Нормативное правовое обеспечение			
1.	Приведение школьных нормативных правовых актов и иных документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями федеральных, и региональных документов.	в течение 2-х недель после вступления в действие федеральных и региональных нормативных правовых актов и иных документов	Клюшина Е.И., директор школы
2.	Приказ о назначении ответственным за своевременное внесение и/или предоставление сведений для внесения в «Региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».	До 10 октября 2025 г.	Клюшина Е.И., директор школы
3.	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения ГИА, на официальном сайте школы.	В течение 2025/2026 учебного года	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР

IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Выплата компенсации педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11, а также выплат иным лицам, участвующим в проведении ГИА-9 и ГИА-11 на территории Волгоградской области в 2026 году.	Март - декабрь 2026 г.	Клюшина Е.И., директор школы
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация и проведение обучения членов предметных комиссий ГИА-9.	Март - апрель 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
2.	Проведение семинаров-совещаний с учителями-предметниками.	В течение 2025/2026 учебного года	Руководители школьных методических объединений
3.	Организация обучающихся семинаров (вебинаров) для персонала ППЭ: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов; технических специалистов.	Февраль - май 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Формирование состава лиц, ответственных за проведения ГИА в муниципальных районах, муниципальном и городских округах (далее именуются - координаторы проведения ГИА), образовательных организациях в Волгоградской области в 2026 году.	Сентябрь - октябрь 2025 г.	Клюшина Е.И., директор школы
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026 году.	Октябрь - ноябрь 2025 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
3.	Регистрация участников ГИА-9.	до 01 марта 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
4.	Организация обеспечения образовательных организаций информационными материалами для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Октябрь 2025 г. - май 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
5.	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся школы.	В течение 2025/2026 учебного года	Иванченко В.Т., педагог-психолог

1	2	3	4
6.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА-9.	Август 2025 г. - август 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
7.	Организация выполнения обучающимися 9 классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2026 года.	В течение 2025/2026 учебного года	Руководители школьных методических объединений
8.	Анализ работы учителей-предметников по подготовке к проведению ГИА в 2026 году.	Апрель 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
9.	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	Январь - апрель 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА посредством: а) информационных писем; б) информационных плакатов; в) родительских собраний; г) средств массовой информации; д) инструктажа, классных часов.	Сентябрь 2025 г. - сентябрь 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х классов
2.	Размещение информации по вопросам проведения ГИА на сайте школы.	В течение 2025/2026 учебного года	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
3.	Организация сопровождения официального раздела на Интернет-сайте комитета образования и науки Волгоградской области в составе официального портала органов власти Волгоградской области по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2026 году, в том числе размещения информации: о датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку;	не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР
	о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА;	не позднее чем за месяц до завершения срока	

		подачи заявлений об участии в ГИА	
	о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;	не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА	
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА.	не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку, начала проведения	
4.	Размещение информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА в местах, доступных для участников ГИА.	В течение 2025/2026 учебного года	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х классов Руководители школьных методических объединений
5.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в Волгоградской области в 2026 году.	Ноябрь 2025 г. далее — по отдельным графикам	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х классов
6.	Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9.	Май 2026 г.	Клюшина Е.И., директор школы
7.	Ознакомление участников ГИА-9: с полученными ими результатами ГИА; с решениями ГЭК и председателя ГЭК; с решениями апелляционных комиссий.	В период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 г.	Синяпкина О.А., заместитель директора по УВР Классные руководители 9-х классов
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Осуществление контроля за организацией работы образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА в 2026 году.	Январь - июнь 2026 г.	Клюшина Е.И., директор школы